

A la DG Trésor, il s'agit moins d'une reprise de l'activité, que d'un retour dans les locaux.

En effet, la plupart des agents de la direction travaillent à distance depuis le 17 mars : près de 93 % des effectifs étaient en télétravail jusqu'au 7 mai, contre moins de 26 % pour l'ensemble des MEF, et un peu plus de 4 % étaient présents sur site, contre un peu plus 14 % pour l'ensemble des MEF.

1. Pendant le confinement, le maintien de la quasi-totalité des effectifs en télétravail ou en présentiel (moins de 4% des agents ont été placés en ASA) a permis une continuité d'activité pour l'ensemble des missions prioritaires :

- gestion de la trésorerie et de la dette
- suivi de la situation économique (France et international) et des finances publiques, et élaboration de prévisions économiques
- soutien au financement de l'économie
- participation aux négociations européennes et internationales dans les domaines économiques et financiers
- soutien à l'export
- fonctions support (production et assistance informatique, exécution budgétaire, une partie des fonctions RH...).

Le report ou l'annulation de nombreuses échéances internationales a eu pour conséquence d'alléger une partie de la charge de travail, tandis que la direction devait faire face au déploiement des mesures annoncées par le Gouvernement (par exemple : mise en place du fonds de garantie pour les prêts bancaires des entreprises), ou analyser l'impact sur l'économie française et les autres grandes économies de la crise que nous traversons. En outre, la gestion de la dette par l'AFT est demeurée plus que jamais une mission prioritaire, de même que la préparation des discussions européennes. La continuité de ces activités ne devrait donc pas être affectée par le retour sur site, quelles qu'en soient ses modalités.

Dans le réseau international, la gestion de la crise se décline localement et en fonction de la situation sanitaire des pays de résidence, les agents restant mobilisés en télétravail pour la plupart. Un suivi rapproché et continu est conduit depuis la centrale. La reprise d'activité sur site sera organisée également en fonction des situations locales et des instructions des ambassadeurs.

2. Dans ce contexte, la DG Trésor engage un retour progressif sur site en centrale sur la base du volontariat lorsque le télétravail était possible. Les agents ont été interrogés la semaine précédant le 11 mai et 25 % des agents ont indiqué qu'ils envisageaient de revenir partiellement dans les locaux de Bercy avec une régularité variable, essentiellement un ou deux jours par semaine). En moyenne 15 % des effectifs seraient présents quotidiennement à partir du 11 mai, ce taux étant susceptible d'augmenter en fonction de l'évolution de la situation et des contraintes inhérentes – sans qu'il soit possible de dire à quel moment la réintégration des effectifs pourra être totale.

Pour tenir compte des consignes de distanciation physique, une rotation des effectifs est mise en place chaque semaine, selon des modalités définies activité par activité, et en fonction des conditions suivantes :

- Les transports publics : l'expérience vécue lors des grèves de décembre 2019 et janvier 2020 dans les transports publics a montré que la plupart des agents de catégorie A et A+ de la direction sont en mesure de venir au bureau par d'autres moyens, notamment parce qu'ils habitent à Paris ou en proche banlieue. En revanche, un grand nombre d'agents de catégorie

B et C résident en grande couronne voire au-delà, et sont tributaires des transports en commun. Ils ont été invités à venir en horaires décalés afin d'éviter les transports en commun aux heures de pointe.

- Les écoles et les crèches : les structures d'accueil des jeunes enfants et les établissements scolaires, pour respecter la distanciation physique, ne peuvent pas accueillir tous les enfants tous les jours. En conséquence, les parents ne sont pas toujours en mesure de reprendre leur activité sur site.
- Les équipements informatiques : le départ en confinement a été l'occasion à la DG Trésor d'accélérer l'équipement des collaborateurs en ordinateurs portables. Avec 450 ordinateurs portables professionnels en circulation (APE comprise), 60% des agents de la direction en administration centrale sont équipés de moyens informatiques leur permettant de travailler à distance, auxquels s'ajoutent des équipements personnels en complément. Ce taux d'équipement continue de s'accroître avec l'achat et la distribution de nouveaux matériels. Cette capacité matérielle est d'autant plus efficace que des solutions techniques ont pu être déployées pour assurer la plupart du temps un accès à distance à son environnement de travail usuel, applications et données comprises.
- Les capacités d'accueil des locaux : les consignes de distanciation physique ont pour conséquence la neutralisation d'un certain nombre de postes de travail. A la DG Trésor, environ 230 bureaux sont occupés par plus d'un agent, dont quelques espaces partagés de type *open-space* qui peuvent accueillir 10 à 20 agents (AFT, EUROPE1, MULTICOM3). A chaque fois que possible, les agents partageant un même bureau sont invités à échelonner leur passage sur site.